

NOM Prénom
Discipline
Résidence administrative

à l'attention de Madame la Rectrice de l'académie de Nantes
(S/C Mme ou M. la ou le Proviseur·e du lycée
Mme ou M. la ou le Principal·e du collège
Adresse de l'établissement)

Lieu et date

Objet : Demande de dispense de stage pour les journées des [dates]

Madame la Rectrice,

J'ai reçu le [date] une convocation pour une formation organisée [dates], ne disposant ainsi que d'un délai de [nombre] jours pour m'organiser afin d'assister aux journées de stage. Celles-ci se déroulant durant une période de vacance des classes, il m'était impossible d'anticiper pour me rendre disponible, n'ayant pas été averti·e en début d'année des périodes visées.

[Précisions éventuelles sur le motif de l'indisponibilité]

Compte tenu de l'impossibilité dans laquelle je me trouve d'assister à cette formation, je me vois contraint·e de vous demander d'être dispensé·e de la formation prévues les [dates]

Je reste convaincu·e de l'intérêt des formations proposées, tant sur le plan disciplinaire que pédagogique, attentif·ve à l'offre de l'académie de Nantes en la matière, et veillerai à bénéficier l'an prochain des formations susceptibles de me concerner et d'enrichir mon parcours.

Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma requête.
Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame la Rectrice, l'expression de ma haute considération.

Signature